

Hírlevél

2020. évi 10. hírlevél

2020. szeptember 25.

Tartalom

1. Felnőttképzés szabályainak változása

1. Felnőttképzés szabályainak változása

2020. 09.01-jétől egyes oktatások, képzések akár cégen belüli biztosítása, akár külső harmadik féltől való igénybevétele esetén szem előtt kell tartani az alábbiakban részletezésre kerülő szempontokat. Mindennek társasági adó és áfa-beli jelentősége is van.

2. Felnőttképzés fogalma

Ennek oka az, hogy a felnőttképzésre vonatkozó törvény a fenti időponttól változott, amely jelentősen kitágítja a felnőttképzés kategóriájába tartozó oktatásokat, képzéseket. A felnőtt képzési tevékenység pedig csak bejelentést és folyamatos adatszolgáltatást követően végezhető. Mindezekhez adójogi következmény is társul:

3. Változások azon cégek esetén, akik oktatást, képzést vesznek igénybe külső személytől

- **az egyéb oktatás vagy képzés** akkor számlázható áfamentesen, ha a szolgáltatást nyújtója felnőttképzőnek minősül, és a felnőttképzési tevékenység bejelentésre került, és az oktatást/képzést jogszabály határozza meg;

4. Változások azon cégek esetén, akik oktatást, képzést végeznek cégen belül saját dolgozóik részére (belső képzés) vagy üzletszerűen végzik

- **az oktatást akkor lehet költségként elszámolni-kevés kivételtől eltekintve-**, ha az felnőttképzés keretében történik, és a szolgáltatást nyújtó bejelentkezési és adatszolgáltatási kötelezettségét teljesítette (természetesen fontos, hogy ekkor is meg kell felelni az általános adójogi elveknek, tehát a képzésnek kapcsolódnia kell a vállalkozás tevékenységéhez).

5. Tudnivalók a nyelvi képzésről

6. Mellékletek

2. Felnőttképzés fogalma

Először is tisztázni szükséges, hogy mely tevékenységek tartoznak a felnőttképzés fogalma alá. Ez egy általános megfogalmazás, amely szerint minden **célirányos kompetenciakialakításra és kompetencia-fejlesztésre irányuló, szervezeten** megvalósuló oktatás és képzés annak minősül. Egyértelműen idetartozik a baleset-, és munkavédelmi oktatás, tréningek.

Az, hogy ezeken kívül egy workshop vagy egy konferencia ide tartozik-e, azt tartalma szerint kell megítélni (ha ez egy célirányos kompetenciafejlesztésre vonatkozik, közös problémamegoldás, akkor az erősen képzés jellegű, és felnőttképzésnek minősíthető). Ha az esemény tapasztalat, tudás megosztására vonatkozik kizárólag, az nem tekintendő képzésnek.

Mindentől független a képzés formája is (hogy például az online vagy személyesen történik).

3. Változások azon cégek esetén, akik oktatást, képzést vesznek igénybe külső személytől

Költségként való elszámolás feltétele:

Abban az esetben, ha oktatást, képzést veszünk igénybe külső féltől, **a képzési, oktatási költség kizárólag akkor számolható el**, ha a szervezőnek ez jogszabályban meghatározott alapfeladata, **vagy annak megszervezésére felnőttképzési tevékenység keretében kerül sor és ahhoz kapcsolódóan a jogszabályban előírt adatszolgáltatás teljesítésre került a külső fél által**. Ennek érdekében az alábbi bizonylatok beszerzése, elkészítése szükséges:

- **szolgáltatási (felnőttképzési) szerződés** (ez azért fontos, hogy alátámasztható legyen egy későbbi ellenőrzés során, hogy az adott képzés valóban felnőttképzésnek tekinthető)
- **nyilatkozat** a képzést nyújtó féltől, hogy a felnőttképzési rendszerbe bejelentkezett, továbbá, hogy az adott képzéssel kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettségét teljesítette **(ennek mintáját lásd az 1.számú mellékletben);**
- **a képzésről kiállított számlán szerepeltetni kell a szolgáltatást nyújtó nyilvántartási számát.**

Fontos megjegyezni, hogy a nyilvántartási szám az alábbi honlapon lekérdezhető, ezt érdemes minden esetben ellenőrizni:

<https://far.nive.hu/publikus-adatok/felnottkepzek-nyilvantartasa>

Szükséges megjegyezni, hogy mindez a felnőttképzést igénybe vevő cégek számára jelentős adminisztrációs terhet jelent, továbbá kellő körültekintést igényel. Aki képzést vesz igénybe, annak alá kell tudnia támasztani, hogy a költség a felnőttképzés keretébe tartozik, és a képzést nyújtó teljesítette ezzel kapcsolatos kötelezettségeit. Továbbá a képzésnek ez esetben is a vállalkozás tevékenységéhez illeszkednie kell, annak érdekében kell felmerülnie.

Egyéb oktatás vagy képzés ÁFA-mentességének feltétele:

Az egyéb oktatás vagy képzés az eddigiekben is áfamentes volt, most azonban az egyéb oktatás vagy képzés fogalma változott. Amennyiben az oktatást nem közszolgáltató, illetve közintézmény nyújtja, akkor az kizárólag az alábbi feltételek együttes fennállása esetén tekinthető adómentesnek:

- a szolgáltatást nyújtó adóalany **felnőttképzőnek** minősül és szolgáltatását e minőségében nyújtja (tehát aki felnőttképzési tevékenységet folytat);
- a felnőttképzési tevékenységét **bejelentette** vagy engedély alapján végzi;
- a nem engedély alapján végzett oktatás, képzés **jogszabály alapján szervezett** (tehát az oktatást, képzést maga a jogszabály határozza meg, pl. munka-, tűzvédelmi oktatás).

A felnőttképző azokra az ügyletekre alkalmazhatja az adómentességet (tehát akkor tekinthető úgy, hogy a bejelentés birtokában van), amelyeknél a fizetendő adó megállapításának időpontjában már rendelkezik a felnőttképzési államigazgatási szerv által kiállított igazolással.

Fontos változás továbbá, hogy 2020. július 1-jétől az adómentesnek minősülő egyéb oktatási tevékenységekre is kiterjesztésre került a nyugta- és a számlaadási kötelezettség, a továbbiakban tehát nem lesz elegendő ezen ügyletekről az egyéb számviteli bizonylat kibocsátása.

Összefoglaló/sorvezető a teendőkről:

- gondoljuk át, hogy milyen képzés(eke)t veszünk jelenleg igénybe (vagy tervezünk igénybe venni);

- mérlegelni kell, hogy ezen képzések közül, melyek tartozhatnak a felnőttképzés kategóriájába;
- a felnőttképzésnek tekinthető képzések esetében az azt nyújtó partnercéggel javasolt egyeztetni a fentiekről (a bejelentési, adatszolgáltatási és az 1. számú nyilatkozattételi kötelezettségükről), egyúttal javasolt írásban szerződést kötni (vagy meglévő szerződés esetén azt a fenti kötelezettségekkel kiegészíteni);
- a szerződéskötést, illetve a konkrét képzést megelőzően ténylegesen ellenőrizzük a megadott nyilvánosan elérhető adatbázisban a partnercég felnőttképzési nyilvántartási számát.

4. Változások azon cégek esetén, akik oktatást, képzést végeznek cégen belül saját dolgozóik részére (belső képzés) vagy üzletszerűen végzik

Aki felnőttképzési tevékenységet végez akár saját szervezetén belül (belső képzés) vagy üzletszerűen megbízási részére, a cég képviselőjének be kell jelentenie a vállalkozást a Felnőttképzési Államigazgatási Szervnél az ún. FAR online rendszerbe (Ügyfélkapu azonosítást követően) az alábbi weboldalon: <https://far.nive.hu/felnottkepzo-beadvanyok/bejelentes>.

Ez egy egyszeri eljárás, amely elektronikus úton elvégezhető, az eljárás díja 15eFt, amelyet a Felnőttképzési Államigazgatási szerv Magyar Államkincstárnál vezetett 10023002-00299671-38500002 számú bankszámlaszámára kell megfizetni. A díj megfizetését igazoló bizonylatot a kérelemhez csatolni kell.

A bejelentkezést követően meg kell adni a bejelentkezéshez szükséges adatokat (cég alapadatai, kapcsolattartási adat, képviselő adatai, tevékenység). Ügyeljen arra, hogy pl. ügyvezető képviseleti jogosultságának kezdetéhez is azt a dátumot írja, ami a cégkivonaton/céginformációs rendszerben szerepel. Ellenkező esetben hiánypótlás várható.

A tevékenységnél szükséges kiemelni, hogy a tevékenységet TEÁOR besorolás szerint kell megadni, ha az adott tevékenység besorolható TEÁOR szerint (851 – Iskolai előkészítő, 852 Alapfokú oktatás, 853 – Középfokú oktatás, 854 – Felső oktatás; 855 Egyéb oktatás, ezen belül 8559 M.n.s. egyéb oktatás körébe tartozik: ide tartozik például számítógépes tanfolyam, nyelvtanfolyam) **(a 8559 TEÁOR kód részletes leírását lásd a 3. számú mellékletben)**. Fontos kiemelni, hogy a bejelentés előtt célszerű ellenőrizni, hogy az adott oktatás fel van-e véve a cég tevékenységei közé. Kizárólag olyan tevékenységet adjunk meg, amely szerepel a tevékenységek között!

A TEÁOR számokat fontos áttekinteni annak érdekében is, hogy el tudjuk dönteni, hogy TEÁOR szerint besorolható vagy nem besorolható tevékenységet végzünk.

Amennyiben az oktatási, képzési tevékenysége TEÁOR szerint nem besorolható tevékenység, akkor az **"Egyéb, TEÁOR szerint nem besorolható tevékenység"** opciót kell választani, és a „Dokumentumok csatolása” lépésben csatolni kell egyéb dokumentumként annak leírását, hogy létesítő okiratában,

működési engedélyében, vagy a tevékenységét is tartalmazó nyilvántartásban mely oktatási, képzési tevékenység szerepel. Amennyiben a cég a tevékenységét belső képzésként végzi, akkor szükséges egy erről szóló nyilatkozatot csatolni! **(nyilatkozási mintát lásd a 2.számú mellékletben)**

Egyéb tudnivalók a FAR rendszerről

Az ügyintézési határidő a kérelem beérkezését követő 8 nap.

Amennyiben a státusza "Beküldött", érdemes mindennap megnézni a "beadványok kezelése" menüpontban a státuszt, mert csak itt látható, ha hiánypótlásra küldték vissza. Amennyiben nyilvántartásba vették, letölthető a határozat, és az abban szereplő nyilvántartási számot kell használni.

A bejelentést követően fog hozzáférni a vállalkozás az adatszolgáltatási felülethez.

A rendszerhez van lehetősége a cég képviselőjének további ügyintéző számára hozzáférést engedélyezni (Beállítások->Felhasználók->Új felhasználó felrögzítése).

Adatszolgáltatás a FAR rendszerbe (valamennyi képzést követően eseti jelleggel)

Az adatszolgáltatást a képzés megkezdését követő harmadik munkanapig kell megtenni. Az alábbiakról kell adatot szolgáltatni:

- a képzés megnevezése, jellege, helye, óraszama, első képzési napja és befejezésének tervezett időpontja,
- a képzésben részt vevő személyek természetes személyazonosító adatai, elektronikus levelezési címe, adóazonosító jele (kivéve, ha a képzésben részt vevő személy előzetesen írásban vagy a képzés helyszínén szóbeli jognyilatkozatában annak továbbítását megtiltja).

Ennek megfelelően érdemes a képzésről részletes oktatási naplót vezetni, beleértve a résztvevők fenti adatait is. A képzésben résztvevőket az adatszolgáltatásról előzetesen tájékoztatni kell **(lásd 4. számú melléklet)**.

Összefoglaló/sorvezető a teendőkről:

- gondoljuk át, hogy a vállalkozásunk által nyújtott üzletszerű vagy belső oktatás felnőttképzésnek minősül-e;
- az előbbi függvényében el kell döntenünk, hogy az adómentes egyéb képzés vagy oktatás fenti kategóriájába tartozik-e;
- amennyiben felnőttképzésnek minősül, mérlegeljük, hogy az adott oktatás besorolható-e egy adott TEÁOR szám alá, továbbá, hogy a cégnyilvántartásban be van-e jegyezve ez a tevékenységi kör;
- amennyiben TEÁOR szám alá nem sorolható be a tevékenység, akkor a 2. számú melléklet nyilatkozatát kell az igénylés során csatolni;
- Ügyfélkapu azonosítást követően a megadott FAR-linken meg kell tennünk az egyszeri bejelentkezést (felnőttképzési nyilvántartási számot kapunk);
- Valamennyi képzésről a képzés megkezdését követő 3 munkanapon belül adatot kell szolgáltatni;
- a konkrét felnőttképzésnek minősülő oktatást kizárólag a bejelentkezést követően kezdjük meg.

5. Tudnivalók a nyelvi képzésről

A nyelvi képzés esetén ugyanúgy azt szükséges vizsgálni, hogy az felnőttképzésnek minősül-e. Általánosságban leszögezhető, hogy amennyiben a nyelvoktatásnak van meghatározott időkerete és egy konkrét képzési célhoz, illetve ahhoz szükséges kompetencia elsajátítására irányul, akkor az felnőttképzési tevékenységnek minősül (pl. gazdasági nyelvvizsga felkészítő 40 órás tanfolyam).

A nyelvi képzés adómentességére nagyrészt a fenti szabályok vonatkoznak, azaz: akkor minősül áfamentesnek, ha az felnőttképzés keretében a bejelentési és adatszolgáltatási kötelezettséget teljesítve történik. Egy különbség van, hogy az adómentesség kapcsán nem feltétel a nyelvi képzésnél, hogy azt jogszabály határozza meg.

Itt is ki kell emelni, hogy a nyelvi képzés kizárólag a tevékenység bejelentését követő időponttól minősül áfamentesnek.

**További
információkért
keressen minket:**

Telefon:96/519-942

Email:

toth.laszlo@taxcontor.hu

Cím: 9026 Győr,

Ady Endre utca 67/B.

Felelősség kizárása

A Taxcontor Kft. hírlevelét a lehető legnagyobb gondossággal készítjük, ugyanakkor tekintetbe kell venni, hogy egy ügylet jogi megítélését számtalan egyedi, specifikus információ és körülmény befolyásolja. Ezért konkrét esetben kérjük, mindig konzultáljon velünk!

A Taxcontor Kft. hírlevelében leírtak a hírlevél jellegéből adódóan csupán általános tájékoztatásul szolgálnak. Így ezen információk nem helyettesítik a szakmai tanácsadást, konzultációt és nem szolgálnak bármely üzleti döntés alapjául.

Amennyiben a jövőben nem szeretné a Taxcontor Kft. hírlevelének számait megkapni, kérjük, írjon a toth.laszlo@taxcontor.hu email-címre.

6. Mellékletek

1.számú melléklet:

Nyilatkozat

Alulírottnév..... (születési hely, idő: anyja neve), a cégnév (székhely:, adószám:; felnőttképzési nyilvántartási szám:) képviselőként kijelentem, hogy megnevezésű képzés/oktatás felnőttképzésnek minősül, amelyhez a *felnőttképzésről* szóló 2013. LXXVII. törvény 2/A §-ban foglaltak alapján bejelentkezési kötelezettségemnek eleget tettem.

Kijelentem továbbá, hogy az általunk kiállított számú számlán megjelölt oktatási, képzési tevékenységünkkel kapcsolatos, a felnőttképzésre irányadó jogszabály szerinti adatszolgáltatási kötelezettséget maradéktalanul teljesítettem.

Amennyiben a fentiekben foglalt kötelezettségeket megszegem, vagy a fentiekben foglaltak ellenére azokat mégsem teljesítetem maradéktalanul, köteles vagyok a kötelezettségszegésből adódóan a számlabefogadónál (képzést igénybe vevőnél) keletkezett kár (ide értve különösen, de nem kizárólagosan bármilyen polgári jogi vagy adójogi következményt, adóhiányt) teljes mértékben megtéríteni.

Kelt..... helyen, év hó napján

.....

aláírás

cégnév:

képviselő neve:

beosztása:

2. számú melléklet:**Nyilatkozat felnőttképzés keretén belül belső képzés végzéséről a felnőttképzéshez kapcsolódó bejelentkezési kötelezettség teljesítéséhez kapcsolódóan**

Alulírottnév..... (születési hely, idő: anyja neve), a cégnév (székhely:, adószám:) képviselőként nyilatkozom, hogy a *felnőttképzésről szóló* 2013. évi LXXVII. törvény 2 § 1. pontjában foglaltaknak megfelelő belső képzést biztosítunk saját munkavállalóink részére az alábbi kompetenciák fejlesztésére, illetve az alábbi területen:

-
-

Kelt helyen, év hó napján

.....

aláírás

cégnév:

képviselő neve:

beosztása:

3.számú melléklet:**8559 M.n.s. .egyéb oktatás TEÁOR alá tartozó tevékenységek és leírásuk
(forrás: <http://www.teaorszamok.hu/8559/>)**

Ez a szakágazat tartalmazza az elsősorban a felnőtteknek ajánlott és tartott oktatás és szakmai képzés bármely formáját, amely nem tartozik a 851-854 alágazatokba. Nem tartoznak ide az iskolarendszerű képzések. Ez a képzési forma nem ad hivatalosan elismert végzettséget (államilag elismert oklevélet, diplomát).

A képzés különböző formákban történhet: speciális képző intézményben, oktatási intézményben, munkahelyen vagy otthon; folytatható tanteremben, rádión, televízión, internet útján vagy levelező formában.

Ebbe a szakágazatba tartozik:

- az olyan oktatási forma, amely oktatási szinttel nem meghatározható
- a felsőoktatási témavezetői feladatok
- az egyetemi, főiskolai előkészítő szolgáltatás
- a korrepetáló kurzus, oktatási központok szervezésében
- a vizsgára felkészítő kurzus
- nyelvtanfolyam, beszédképesség-fejlesztő kurzus
- a gyorsolvasás tanfolyama
- a vallással kapcsolatos kurzus
- az életmentő tanfolyam
- a túlélőtanfolyam
- a nyilvános szereplést elősegítő kommunikációs tanfolyam
- a számítógépes tanfolyam
- a természetgyógyászati (pl. talpmasszázs, Reiki-, Aroló- és ezoterikus /alkímia, jóslás, radieszta, asztrológia, hermetika, agykontroll/ stb.) tanfolyamok

Nem ebbe a szakágazatba tartozik:

- az írás-olvasás tanfolyam felnőtteknek, lásd: 8520
- az általános középfokú oktatás, lásd: 8531
- a szakmai középfokú oktatás, lásd: 8532
- a felsőszintű oktatás, lásd: 854

4. számú melléklet

Munkáltató neve:

Székhelye:

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ ADATTOVÁBBÍTÁSHOZ
felnőttképzésnek minősülő oktatásban résztvevő munkavállalóink részére

Tisztelt Kollégánk!

Tájékoztatjuk, hogy a munkáltató az Ön részére (oktatás megnevezése) biztosít a **felnőttképző cég neve** (székhely: , adószám), mint külső partner szervezésében / vagy / saját belső képzésének keretén belül.

Tájékoztatjuk, hogy a fent nevezett oktatás/képzés a felnőttképzés keretébe tartozik, amely alapján a **felnőttképző cég /vagy/ (belső képzés esetén a munkáltató)** köteles a *felnőttképzésről szóló* 2013. évi LXXVII. törvény 15§ (1) a) pontjában foglaltak szerint a felnőttképzési adatszolgáltatási rendszerébe (FAR rendszer) a felnőttképzési államigazgatási szerv részére az Ön személyazonosító adatairól, elektronikus levelezési címéről és adóazonosító jeléről adatot szolgáltatni. Ez azt jelenti, hogy a felnőttképző cég az Ön személyes adatait kezeli, illetve továbbítja a fenti államigazgatási szerv részére.

A felnőttképzési államigazgatási szerv az Ön személyes adatairól a fenti jogszabály előírásai szerint elektronikus nyilvántartást vezet, és azokat azok keletkezésétől számított 5 évig kezeli.

Tájékoztatjuk, hogy Önnek joga van a képzést megelőzően írásban az államigazgatási szerv részére történő adattovábbítást megtiltani. Ez esetben az Ön személyes adatait a felnőttképző cég nem továbbítja az adatszolgáltatási rendszerbe.

A felnőttképző cég köteles az irányadó adatvédelmi jogszabályok előírásait maradéktalanul betartani. Önnek joga van a személyes adatai kapcsán az Általános Adatvédelmi Rendelet III. fejezetében foglalt érintetti jogok gyakorlásához (különösen kiemelve azok közül a tájékoztatáshoz, a hozzáféréshez és a helyesbítéshez való jogot).

Kelt helyen, év hónap napján

.....
munkáltató képviselőjében eljáró személy neve, aláírása